



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Villa Cortese
Via Olcella 24 – 20020 Villa Cortese (MI)
Tel/Fax:0331/431069 - miic8dk00t@istruzione.it – CF 92034300159



FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE:
“PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014/2020.

NOTA MIUR AOODGEFID/4878 del 17/04/2020

Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-261

Titolo del progetto: “Smart Class”

CUP: G72G20000880007

N O M I N A C O L L A U D A T O R E

I L D I R I G E N T E S C O L A S T I C O

- VISTO** il DPR 275/99 – Regolamento dell’Autonomia;
- VISTO** il DLgs 165/01 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DI 129/18 Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il PTOF per gli aa.ss. 2019/22;
- VISTI** il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 e la relativa candidatura dell’IC di Villa Cortese – prot. n. 8725 del 25/04/2020;
- VISTO** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l’importo di € 13.000,00;
- VISTO** che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio - prot. 1612/U del 29/05/2020;
- VISTO** il Piano Integrato FESR autorizzato;
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno una figura per il collaudo delle forniture;
- VISTO** l’avviso di selezione interno - prot. 2116/U del 06/07/2020 - per conferimento incarichi di Progettista e Collaudatore emanato per la realizzazione del progetto: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-261 “Smart Class”;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza dell'avviso, prevista per il giorno 13/07/2020, è pervenuta una sola candidatura presentata dalla docente Claudia Antonia VIGNATI, con prot. 2161/E del 13/07/2020, in servizio presso questo istituto

N O M I N A

la docente Claudia Vignati **Collaudatore** per la realizzazione del progetto indicato in premessa.

Art. 1 - COMPITI DEL Collaudatore

Il collaudatore dovrà svolgere i seguenti compiti:

- ad avvenuta consegna provvedere al collaudo delle forniture, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- verificare di concerto con il delegato delle ditte appaltatrici il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello del corrispondente capitolato tecnico in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsto;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Art. 2 - COMPENSO

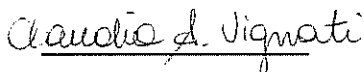
È stabilita una retribuzione forfettaria di € 100,00 lordo stato, corrispondente a € 75,36 lordo dipendente. L'impegno lavorativo non potrà essere inferiore a 4 ore (corrispondente al compenso orario 17,50 lordo dipendente) e dovrà risultare da un apposito registro conservato agli atti della scuola.

Il compenso sarà liquidato al termine delle attività e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai Fondi Pon – PON-FESR Smart Class.

Villa Cortese, lì 26/10/2020

PER ACCETTAZIONE
(Prof. Claudia Antonia
VIGNATI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Antonia Nastasi)
