



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Villa Cortese**

Via Olcella 24 – 20020 Villa Cortese (MI)
CF 92034300159- COD. MECC. MIIC8DK00T
Tel:0331/431069 - miic8dk00t@istruzione.it

Al sito
All'albo online

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESPERTI E TUTOR PROGETTO PN RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

titolo	codice progetto	codice cup
RAFFORZI...AMO	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-315	CUP: G74D24004810007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto avvio procedura selezione esperti e tutor progetto PN “Scuola e competenze” 2021-2027- Sotto azione ESO4.6 .A1.B, D.M. 102/2024 FSE+, Agenda Nord. Prot. n 2597 del 27/05/2025

VISTA la necessità di individuare personale interno in qualità di ESPERTI E TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per gli elencati percorsi co-curricolari:

percorsi formativi	n° edizioni	n° figure esperto	n° figure tutor	Tot. Ore/edizione
1. ALFABETIZZIAMO	2	2	2	30
2. CONTI...AMO	2	2	2	30
3. GO KIDS	1	1	1	30

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso orario è di 70,00 euro per gli esperti** e di **30,00 euro per il tutor** omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.
2. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 30 ore e deve terminare non oltre la scadenza del 30/06/2026 a decorrere dalla data di affidamento incarico.

3. Il numero minimo di corsisti iscritti per l'avvio di ciascun modulo è pari a 10. Nel caso in cui il numero di corsisti presenti sia inferiore a 9 per due incontri consecutivi, il modulo andrà interrotto immediatamente.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 2 Presentazione domande

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 3/06/2025, esclusivamente via mail all'indirizzo miic8dk00t@istruzione.it con il seguente oggetto: "**Candidatura AGENDA NORD DM 102**"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", dovrà essere corredata da:
 - Dall'allegato B-autovalutazione titoli
 - Dalla Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
 - Dal curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.
 - fotocopia del documento di identità in corso di validità,
 - Ciascun documento (ad eccezione del curriculum che non deve essere sottoscritto) dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 5 Compiti delle figure professionali

- **ESPERTO** (compiti generali da adattare ai vari moduli):
 - verifica i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
 - rimodula il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
 - definisce gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli obiettivi
 - effettua valutazioni in itinere e finali del percorso formativo svolto, dandone comunicazione al tutor per successiva sua informazione agli insegnanti degli alunni partecipanti al modulo
 - effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa

- **TUTOR** (compiti generali da adattare ai vari moduli):
 - predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
 - cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine dell'attività
 - segnala in tempo reale al dirigente scolastico o alla segreteria se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero degli alunni previsti
 - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
 - effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa

Art. 6 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal modulo Go Kids saranno considerati requisiti inderogabili di accesso: Laurea magistrale inerente al percorso formativo e/o diploma di Maturità linguistica.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott. A. De Lorenzo

***Il RUP Dirigente Scolastico
Dott. Antonino De Lorenzo***

ALLEGATO B:**FIGURE PROFESSIONALI AGENDA NORD- DM 102**

* requisito obbligatorio per la figura di ESPERTO nei percorsi di lingua inglese GO KIDS

TITOLI DI STUDIO		n. riferimento del CV	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
	PUNTI MAX			
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA 2 GRADO Maturità linguistica*	5			
LAUREA* (vecchio ordinamento o magistrale)	Con lode	15		
	votazione da 100 a 110	12		
	votazione da 80 a 99	9		
	votazione inferiore a 80	6		
ALTRI TITOLI DI STUDIO				
A4. ALTRA LAUREA /DOTTORATO	5			
A5. ALTRI CORSI [specializzazione e/o perfezionamento, master] (2 pt x ogni corso max 3)	6			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ANNI DI INSEGNAMENTO PRESSO SCUOLE STATALI	1 punto ad anno	8		
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO/TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (PON – PNRR)	2 punti cad	6		
C3. CORSI DI FORMAZIONE SULL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE	2 punti cad	4		

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo del progetto	CNP	Codice CUP
RECUPERI...AMO	M4C111.4-2024-1322-P-53537	G74D210008000006

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ (_____)

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di **Esperto/Tutor** nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma